



## PRIMĂRIA MUNICIPIULUI GALAȚI

SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE  
EVIDENȚĂ A PERSOANELOR  
SERVICIUL EVIDENȚA PERSOANEI



Operator date cu caracter personal nr. 1953  
Fax.: 0236 310.144 Tel.: 0236 492. 667 Mobil: 0725 052. 525  
Email: spclep@primariagalati.ro

### **ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA SCHIMBAREA DOMICILIULUI DIN STRĂINĂTATE ÎN ROMÂNIA**

#### DOCUMENTE NECESARE:

- [cererea pentru eliberarea actului de identitate ca urmare a schimbării domiciliului din străinătate în România în format A4, iar cele două pagini trebuie să se regăsească pe aceeași foaie \(fată și verso\);](#)
- **certificatul de naștere;**
- **certificatul de căsătorie**, în cazul persoanelor căsătorite sau al soțului supraviețuitor;
- **certificatul/hotărârea judecătorească de divorț definitivă/irevocabilă**, după caz;
- **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPIILOR CU VÂRSTA DE PÂNĂ LA 14 ANI**, care își schimbă domiciliul împreună cu solicitantul actului de identitate;
- [extrasul de carte funciară sau documentul cu care se face dovada adresei de domiciliu](#), precum și, după caz, cel cu care se face dovada adresei de reședință; extrasul de carte funciară trebuie să fie obținut cu cel mult 30 de zile anterior datei depunerii cererii;
- **pașaportul românesc valabil sau expirat**, cu menționarea statului de domiciliu, sau **certificatul de cetățenie română**;
- **actul de identitate și/sau pașaportul**, eliberat/eliberate de către autoritățile străine;
- [documentul cu care face dovada achitării contravalorii actului de identitate.](#)